

Offre d'emploi

Intitulé du poste :

Responsable de la piscine intercommunale

Activités	Compétences mobilisés				
<p>Les principales missions de l'agent sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - La responsabilité de l'établissement - La gestion administrative et budgétaire de l'équipement - Le management, l'animation et le pilotage des agents de la piscine - La participation à la gestion des ressources humaines (recrutement, évaluation, formation, ...) - La planification de l'utilisation de l'équipement (cours, manifestations, stages, ...) - L'organisation du travail journalier des agents de la piscine (permanents et occasionnels), notamment pallier à l'absence en cas de force majeure - Le suivi et le contrôle de l'activité des agents - La promotion de l'équipement - Le contrôle de l'entretien, la maintenance et la rénovation de la piscine et des équipements - L'élaboration et la mise en application des règlements de l'équipement (règlement intérieur, POSS, ...) - La vérification des conditions réglementaires d'utilisation de la piscine - La gestion et le contrôle de la régie de recettes et de l'ensemble des dépenses - La gestion d'un club de plage, - L'information en continue de la direction générale. <p>Le responsable réalise également les missions de maître-nageur sauveteur (animateur/éducateur/surveillant) de la piscine à hauteur d'environ 50 %, et y compris les week-ends.</p>	<p>Compétences spécifiques en APS :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise du cadre juridique et réglementaire du sport (Aquatique) - Capacité à mobiliser les réseaux sportifs et territoriaux - Capacité à assurer la veille spécifique <p>Compétences générales :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise des techniques de gestion comptable, financière et de contrôle - Maîtrise des outils de la dimension d'organisation, de logistique et de démarche qualité - Maîtrise des techniques marketing - Maîtrise des méthodes d'enquête, production, analyse de données - Maîtrise des outils informatiques (excel, word, powerpoint, ...). <p style="text-align: center;">Connaissances</p> <p>Connaître le fonctionnement du logiciel de caisse (type IREC ou similaire)</p> <p>Connaître les particularités du territoire et savoir s'en approprier pour gérer l'établissement</p> <p>Connaître le fonctionnement d'un complexe ludo-sportif et ses particularités</p> <p>Savoir gérer une équipe mixte : hôtesse et MNS.</p> <p style="text-align: center;">Expériences</p> <p>Expérience minimum de 4 ans</p> <ul style="list-style-type: none"> - Domaine de la natation - Domaine de la gestion financière, administrative et managériale <p>Profil : STAPS gestion management du sport</p> <p>Minimum licence, MASTER 2 + brevet d'Etat BEESAN ou BPJEPS</p> <p style="text-align: center;">Savoir faire/Capacités</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Utiliser les différentes données pour gérer, améliorer, optimiser le fonctionnement de</td> <td style="width: 50%;">Appliquer, concevoir des projets d'établissement avec les partenaires</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Développer, concevoir</td> </tr> </table>	Utiliser les différentes données pour gérer, améliorer, optimiser le fonctionnement de	Appliquer, concevoir des projets d'établissement avec les partenaires		Développer, concevoir
Utiliser les différentes données pour gérer, améliorer, optimiser le fonctionnement de	Appliquer, concevoir des projets d'établissement avec les partenaires				
	Développer, concevoir				

	l'établissement	des activités en lien avec le territoire
	Savoir être	
	Coopérer avec les partenaires (locaux, éducation Nationale, élus, direction, Trésor Public, ...) Attitude commerciale, humaine (management d'équipe)	Respecter sa hiérarchie et savoir répondre aux objectifs opérationnels (fiches d'actions) Rentrer dans une démarche d'amélioration continue (QSSE)
	Caractéristiques particulières	
	Remplacement possible des MNS dont le weekend	
	Relation du poste	
	<u>Interne</u> : sous la responsabilité du DGS <u>Externe</u> : avec les parties intéressées (clients, trésor public ...)	
	Descriptifs	
	Application de la convention collective nationale des espaces de loisirs, d'attractions et culturels	
	Situation statutaire du poste	
	Niveau 4 Echelon 2 Temps complet – CDI de droit privé.	

Poste à pourvoir au 1^{er} février 2019.

Candidatures à adresser au :

M. le Président de la Communauté de Communes de la Presqu'île de Crozon – ZA de Kerdanvez – BP 25 – 29160 CROZON, **avant le lundi 14 janvier 2019.**

▪